

災害時の事業継続計画（BCP）

時期	準備段階	初動段階	応急的復旧段階	仮復旧段階	本復旧段階	平常時の段階
		発災～6時間	【超急性期】～72時間	【急性期】～1週間	【亜急性期】～1か月	【慢性期】～3か月
目標 対策項目	平常から災害時の準備ができる	速やかに職員と来訪者の 安否確認ができる	応急的に復旧活動がで き、災害支援ナースの県 内派遣要請に対応できる	日本看護協会と災害支援 ナース派遣調整ができる 復旧活動を実施し、業務 再開に向けた準備を開示 できる	災害の収束に向けて準備 し、業務再開に向けて本 格的に活動ができる 災害支援ナース活動の収 束に向けて準備できる	復旧活動終了を宣言し、 平常業務に戻ることがで きる 活動を振り返り課題を整 理する
災害対策本部	組織体制と役割・機能を決定	災害対策本部の立ち上 げ、BCP発動	応急的な復旧活動	レベル2・3への移行を 検討し関係機関と協議・ 調整	平常業務に向けて優先度 を検討し準備・調整	復旧活動終了宣言と実態 調査
災害情報	HPで情報発信	来訪者の避難誘導・救助 被災情報とライフライン の確認	和歌山県・各施設と被災 情報の共有と発信	HPで被災情報の公開	事業継続の情報を発信	被災状況に関する情報整 理
救助・救急活動	災害用備品と支援物品の確保 防災訓練と防災教育	避難誘導と救助活動 被災状況確認				訓練と教育の評価、課題 の整理
災害支援ナース	災害支援ナース養成・育成	レベル1の派遣準備	派遣前協議と調整	レベル2・3は日看護協 との派遣調整	派遣シフト調整 施設の情報収集	活動内容の情報整理
インフラ・施設整備・通 信	インフラ保守・管理	インフラの緊急点検	安全点検と緊急措置	インフラ不具合の復旧	復旧確認後、業務再開の 準備	故障、修理情報の整理
非常持出品・防災備品	定期点検と見直し	確認と搬出準備		在庫管理と点検	物流環境の回復確認と業 務再開の準備	非常持出品・防災備品の 使用に関する記録の整理 と評価
支援物資等	在庫管理と定期点検		物資調達と受け取り、供 給確認			物資調達・供給に関する 情報の整理
財務・総務	データ管理・バックアップ	重要書類・データの搬 送準備	データ管理と個人情報 の盗難防止	義援金・支援金の口座開 設、復旧資金の見積もり と確認	必要時、臨時予算の確保	災害時保険対応と臨時予 算の確保