

Web研修受講マニュアル

ver.2

公益社団法人 和歌山県看護協会

目次

1. はじめに
2. 視聴・閲覧時の注意事項
3. 受講までに行うこと
 - ①必要物品
 - ②zoomアプリの準備
 - ③研修資料の準備
4. 当日の参加方法
5. 研修終了時の退室方法
6. 困ったときは

1. はじめに

- 研修申し込みシステムmanaable【マナブル】より、お申込されたWeb研修の受講方法です。
- 【マナブル】以外でお申込されたWeb研修については、事前に送られたメール内のzoom URLをクリックし、4. 当日の受講方法の⑤よりご確認ください。
- Web研修には、zoomを使用します。事前に参加するパソコンやタブレット端末にzoomアプリのインストールが必要です。
- 研修当日 zoomの入室ができない場合は、和歌山県看護協会 研修担当
(080-8317-6208) までご連絡ください。

2. 視聴・閲覧時の注意事項

- 講義中の掲載内容（文字・画像・映像・音声等）には著作権があります。事前の許諾なく無断で複製・転載・配布などを行い、第三者の利用に供することを禁止します。
- 視聴は申込者のみ許可されています。申込者以外の視聴は認められていません。
- 研修受講完了となるためには、各研修によって規程があります。受講しているかを確認するために、**研修受講中は体の一部が画面に映るようになっています。**（必ずしも顔が映らなくても構いません）
- 受講者側に起因する機材・通信環境のトラブルには対応できませんので、ご了承ください。

3. 受講までに行うこと

①必要物品

パソコンまたはタブレット端末（原則として1人1台）

- ・ 同室で複数の端末で受講する場合、ハウリングが発生する可能性があります。別室で受講するもしくは距離を空ける、ヘッドセットやイヤホンを使用する等の対策をとってください。
- ・ 施設で集合して複数人が1台の端末で受講される場合は、入室後の「名前」に施設名と参加者全員の名前を入力してください。また研修中は受講者全員が画面で確認できるように着席してください。

②zoomアプリの準備

zoomダウンロードセンターに接続してダウンロードする

<http://zoom.us/support/download>



上記URLをクリックすると、ご使用のパソコンに適したzoomアプリの最新版が自動でダウンロードできます

すでにアプリをインストールしている場合も最新版に更新しておくことを推奨します

(最新版でない場合、一部の機能が使用できない場合や表示されない場合があります)

③zoomテストミーティングに参加し、音声と映像のチェックをする

下記をクリックして画面の指示に従ってテストを行ってください

[テスト ミーティングに参加する | Zoom](#)

zoom研修では、音声トラブルが多くみられます。事前にテストを行い、音声が聞こえているか、映像が見えているを必ず確認しておいてください。

④研修資料の準備

マナブルにログインし、「自分の研修」の該当研修を選択し、
該当レッスンを選択する



講義資料より、該当する資料をダウンロードして準備しておく

4. 当日の参加方法

① 【マナブル】にログインする

(ログインには、あらかじめ登録したIDとパスワードが必要です)

② 「自分の研修」から該当研修を選択し、研修詳細ページに移動する



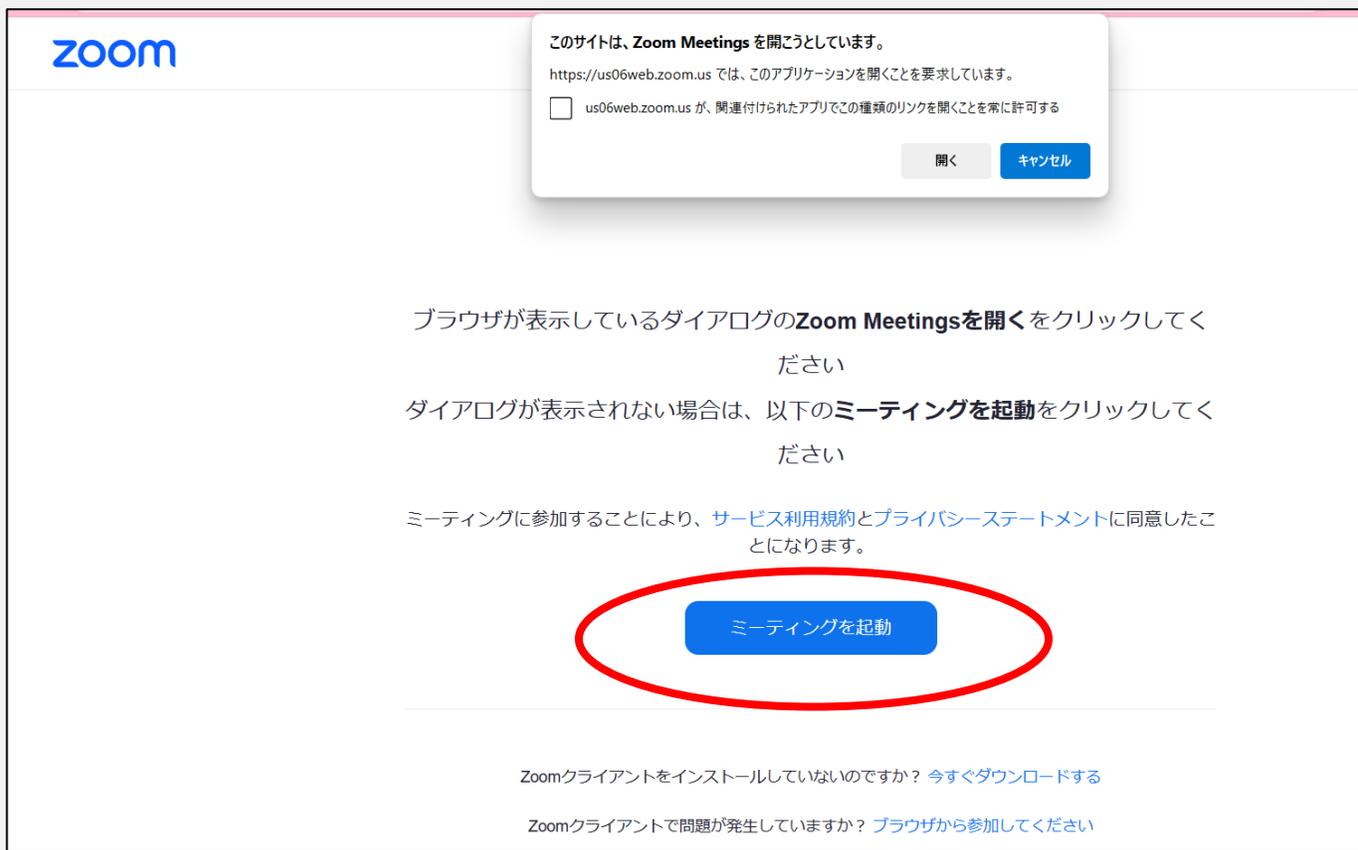
③ ページの下部にある「受講」をクリックする

This screenshot shows a course detail page. On the left, there is a card with the following information: a status indicator '● 受講予定' and a 'ライブ配信' (Live Broadcast) tag, the date '3月13日', the time '2024年03月13日 12時15分 - 14時00分', and a note 'アンケート 未回答'. A green button labeled '受講する' (Attend) is circled in red. On the right, there is a sidebar with 'キャンセル期日' (Cancellation Date) '2024年01月19日 13時50分' and '定員' (Capacity) '30名'.

④ 「出席」をクリックすると自動でzoomに切り替わります

This screenshot shows a course detail page from the '和歌山県看護協会' (Wakayama Prefecture Nursing Association). The breadcrumb trail is 'ホーム > 研修を探す > 研修詳細'. The course card includes a 'ライブ配信' (Live Broadcast) tag, the date '3月13日', the title '【105】テスト研修', and the time '2024年03月13日 12時15分 - 14時00分'. A large green button labeled '出席' (Attend) is circled in red. The top navigation bar includes 'ヘルプ' (Help), 'お知らせ' (Notice), and a user profile icon. The left sidebar contains 'ホーム' (Home), '研修を探す' (Search for Courses), 'マイページ' (My Page), and '自分の研修' (My Courses).

⑤画面が切り替わったら「ミーティングを起動」をクリックしzoomに入る



The screenshot shows the Zoom website interface. At the top left is the Zoom logo. A white dialog box is centered at the top, containing the following text: "このサイトは、Zoom Meetings を開こうとしています。" (This site is trying to open Zoom Meetings.), "https://us06web.zoom.us では、このアプリケーションを開くことを要求しています。" (On https://us06web.zoom.us, we are requesting you to open this application.), and a checkbox with the text "us06web.zoom.us が、関連付けられたアプリでこの種類のリンクを開くことを常に許可する" (us06web.zoom.us wants to allow this application to open this type of link in the future). Below the dialog box, the main content area contains the following text: "ブラウザが表示しているダイアログのZoom Meetingsを開くをクリックしてください" (Click on 'Open Zoom Meetings' in the dialog box shown in your browser.), "ダイアログが表示されない場合は、以下のミーティングを起動をクリックしてください" (If the dialog box is not displayed, click on 'Start Meeting' below.), and "ミーティングに参加することにより、サービス利用規約とプライバシーステートメントに同意したことになります。" (By joining the meeting, you agree to the Terms of Service and Privacy Statement.). A blue button labeled "ミーティングを起動" (Start Meeting) is highlighted with a red oval. At the bottom of the page, there are two links: "Zoomクライアントをインストールしていないのですか？ 今すぐダウンロードする" (Not installed? Download now) and "Zoomクライアントで問題が発生していますか？ ブラウザから参加してください" (Having trouble? Join from browser).

zoom

このサイトは、Zoom Meetings を開こうとしています。
https://us06web.zoom.us では、このアプリケーションを開くことを要求しています。
 us06web.zoom.us が、関連付けられたアプリでこの種類のリンクを開くことを常に許可する

開く キャンセル

ブラウザが表示しているダイアログのZoom Meetingsを開くをクリックしてください
ください

ダイアログが表示されない場合は、以下のミーティングを起動をクリックしてください
ください

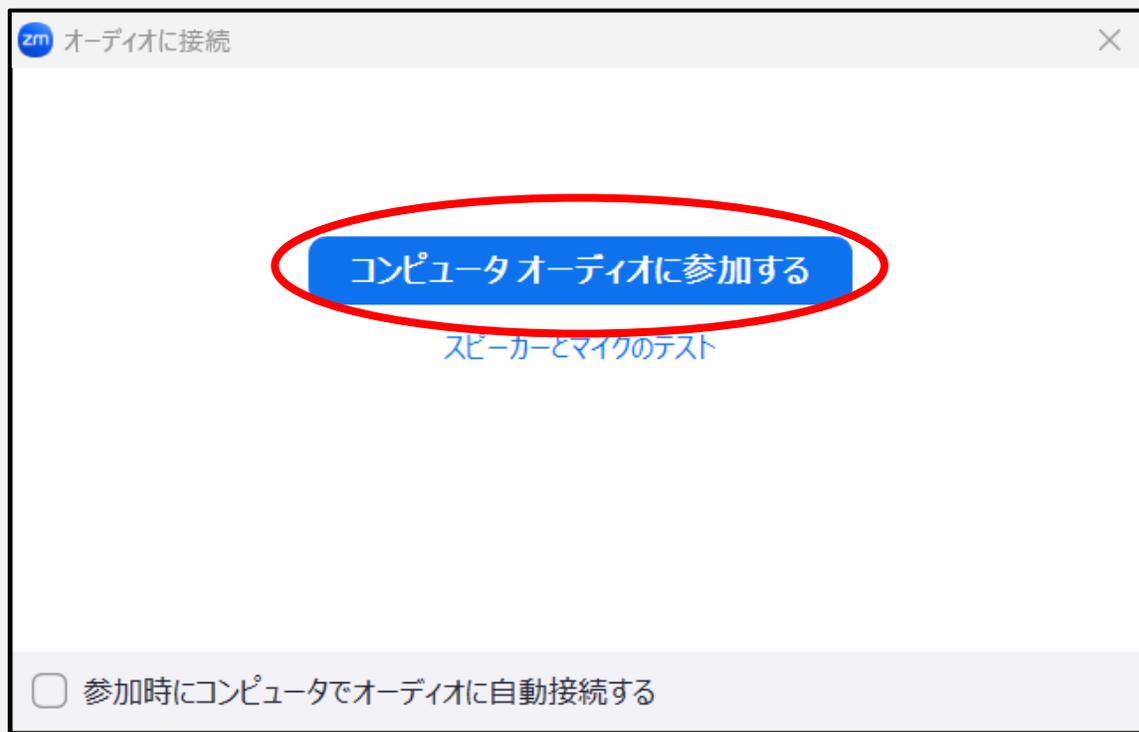
ミーティングに参加することにより、サービス利用規約とプライバシーステートメントに同意した
こととなります。

ミーティングを起動

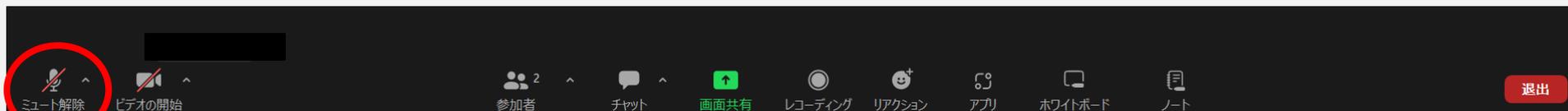
Zoomクライアントをインストールしていないのですか？ [今すぐダウンロードする](#)

Zoomクライアントで問題が発生していますか？ [ブラウザから参加してください](#)

⑥オーディオに参加するをクリックする



⑦zoom入室後は、音声はミュートに設定してください



この状態になっていればOK
研修中に発言するときは、ここをクリックしてミュートを解除してください

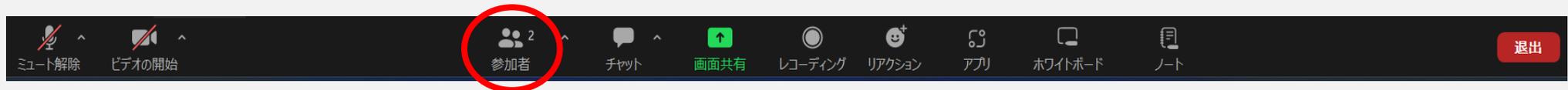
⑧研修開始以降はビデオの開始をクリックして、参加が確認できるようにしてください



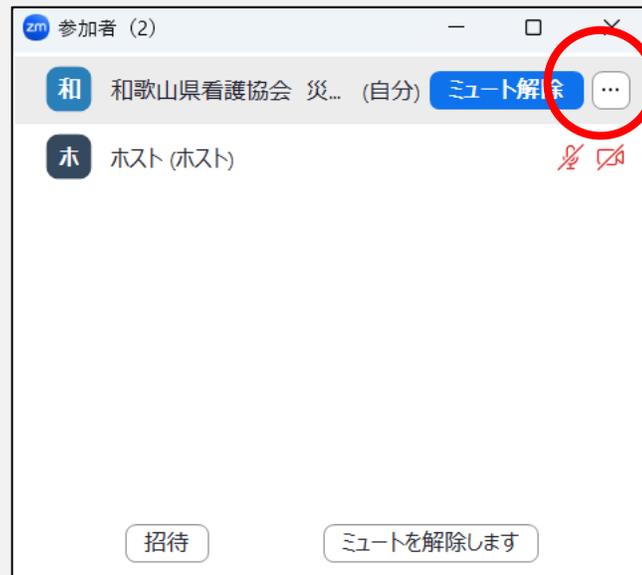
入室時はビデオは停止していてOK

★背景の映り込みが気になる方は、ビデオのアイコンの右上をクリックし、背景をぼかす等設定してください

⑨入室後、参加者をクリックし、表示名を変更してください



参加者一覧の自分の名前の横にあるメニューをクリックしてください



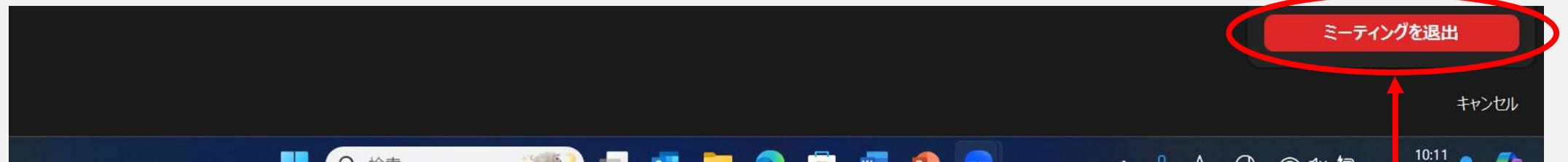
【名前の変更】を選択し、施設名と受講者名に修正し、完了を選択すると変更完了となる

5. 研修終了時の退室方法

研修が終了し、退室の案内があれば、画面右下の「退出」をクリックしてください



ここをクリックする



クリックすると退室完了です

6.困ったときは

①ミュートを解除しても音声聞こえない

*パソコンの音声がオフになっていませんか



音声がオフの状態

→音声マークをクリックして、オンの状態にしてください

*音声の音量が「0」になっていませんか



音声のところをダブルクリックしてスピーカーを確認



音量のところを右側へスライドして音量を上げる
0（音声オフ）～100（音声最大）まで調整可

***機内モードになっていませんか**



機内モードがオンの状態

→機内モードをクリックして、オフの状態にしてください

②音声が途切れる、映像が正しく表示されない

***通信が不安定になっている可能性があります**

→インターネット回線を確認してください

通信速度の速いWi-Fiや有線LANを使用する等検討する

***端末にマイク、カメラが内蔵されていますか**

→Webカメラやマイクの外部接続をお願いします